

**КРЕМЕНЕЦЬКА РАЙОННА РАДА ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**КРЕМЕНЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІМЕНІ У. САМЧУКА**

вул. Б. Харчука, 8, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003, тел./факс 0 (3546) 2-26-43  
e-mail: Krem\_Liceum@ukr.net Код ЄДРПОУ 14049079

---

**Н А К А З**

22 вересня 2020 року

м. Кременець

№ 48-од

**Про організацію методичної роботи  
у ліцеї у 2020/2021 навчальному році**

Методична робота як важлива структурна одиниця організації освітнього процесу у закладі освіти забезпечує цілісну систему заходів, спрямованих на підвищення кваліфікації, професійної майстерності кожного педагогічного працівника, розвиток творчого потенціалу усіх учасників освітнього процесу.

У Кременецькому ліцеї імені У.Самчука у 2019/2020 навчальному році методична робота реалізувалася відповідно до чинних освітніх документів, зокрема, Конституції України, Закону України «Про освіту», основних положень Концепції НУШ та інших; документів ліцею: відповідних розділів річного плану роботи ліцею, наказу по ліцею від 06.09. 2019 року № 87-од «Про організацію методичної роботи у ліцеї у 2019/2020 навчальному році». Цей напрямок роботи продовжував здійснюватися на основі організаційної, інформаційної діяльності з підвищення наукового, загальнокультурного рівня педагогічних працівників, моніторингу результативності освітнього процесу та методичної роботи, аналізу професійних потреб та інтересів педагогічних кадрів, рівня їхньої компетентності.

Метою організації методичної роботи в ліцеї було приведення професійної компетентності педагогічних працівників у відповідність із загальнодержавними стандартами на засадах наступності, перспективності та спадкоємності в роботі всіх освітніх ланок через дослідження науково-методичної проблеми закладу **«Формування в ліцеїстів ключових компетентностей для життя на засадах**

**«педагогіки партнерства» в умовах реформування української школи»** на етапі «практичне втілення теми».

Основними напрямками в роботі над науково-методичною проблемою були:

- упровадження в практику державного стандарту освіти відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту», передових ідей освітньої реформи та Національної доктрини розвитку освіти в Україні у XXI столітті, Концепції профільного навчання;
- упровадження ідей гуманізації, демократизації та особистісного підходу в практичну діяльність ліцею;
- підтримка науково-дослідницької роботи вчителів ліцею, інноваційних та інформаційних технологій, методично-практичного забезпечення розробок з методики викладання предметів.
- науково-методичне забезпечення освітньо-кваліфікаційних рівнів педагогічних працівників закладу.

У ході роботи над проблемою, вирішувалися такі завдання:

- удосконалення змісту, форм і методів освітнього процесу відповідно поставленої проблеми;
- активізація роботи кожного педагога щодо ефективності та результативності досягнень учнів;
- упровадження освітніх інноваційних технологій, спрямованих на всебічний розвиток творчого потенціалу учнів;
- організація різних форм підвищення кваліфікації всіх категорій педагогічних працівників;
- залучення учнів і вчителів до дослідницької роботи як вагомого чинника у ході формування ключових компетентностей;
- застосування диференційованого підходу при підвищенні фахового рівня педагогів закладу, науково-методичної ради;
- оновлення роботи науково-методичної ради, предметних методичних комісій, творчих груп, інших методичних структур;
- забезпечення ефективної роботи методичного кабінету;

- поширення досвіду роботи закладу освіти, методичних підрозділів, педагогічних працівників шляхом друку матеріалів у фахових виданнях, у місцевій пресі; розміщення розробок на освітніх сайтах; укладання та апробація посібників; випуску ліцейних друкованих матеріалів з досвіду роботи; забезпечення змістовного наповнення WEB-сайту ліцею;
- забезпечення участі педагогів і учнів ліцею у всеукраїнських освітніх грантах, проектах, програмах, конкурсах.

Методична робота закладу була практично спрямована, відзначалася як традиційними, так і нетрадиційними підходами, поєднанням індивідуальних, групових, колективних форм роботи з учителями.

Для забезпечення демократичного керівництва методичною роботою в закладі діяла науково-методична рада, до складу якої входили:

- Трачук В.М., заступник директора з навчальної (методичної) роботи, – голова методичної ради;
- Бурлінгас Т.Д., заступник директора з навчальної роботи, – член ради;
- Олексюк Т.І., завідувач методичної комісії філологічних дисциплін, – член ради;
- Бакуліч Т.М., завідувач методичної комісії природничо-математичних дисциплін, – член ради;
- Дехтярук Г.Г., завідувач методичної комісії естетичних дисциплін та виховної роботи, – член ради;
- Семенюк Л.І., завідувач методичної комісії суспільно-гуманітарних дисциплін, – член ради;
- Софіянчук З.М., соціальний педагог, – член ради;
- Свідинська Л.В., практичний психолог, – член ради.

Упродовж навчального року з 5-и було проведено 3 засідання НМР; у березні і травні засідання не відбулися у зв'язку з оголошенням карантинних заходів із попередження COVID-19.

У 2019/2020 н.р. в закладі проводилися заходи, спрямовані на практичне втілення і моніторинг науково-методичного забезпечення освітнього процесу в нових умовах.

На початок навчального року були створені документи, які забезпечували науково-методичний супровід діяльності закладу: наказ «Про організацію методичної роботи на 2019/2020 навчальний рік»; план роботи науково-методичної ради; план роботи заступника директора з Н(М)Р; план роботи методичного кабінету; наказ про роботу з обдарованими учнями; плани роботи методичних комісій; плани роботи навчальних кабінетів; графік проведення атестації.

Важливим в організації методичної роботи ліцею залишалося питання діагностування та моніторингу діяльності членів педагогічного колективу, при вивченні яких використовувалися такі поширені його методи, як спостереження, бесіди, аналіз. Робота педагогів та методичних структур закладу узагальнювалася за допомогою: рейтингових таблиць досягнень педагогів; довідок про моніторинг роботи педагогів з обдарованими та здібними учнями; довідок про моніторинги участі учителів у методичних заходах, видавничій діяльності, поширенні досвіду; творчих звітів учителів, які атестувалися; презентацій навчально-методичної роботи вчителів тощо. Вивчалася навчально-методичне забезпечення предметів зарубіжна література, керівництво учителями науковими роботами і курсовими проектами в умовах дистанційного навчання; здійснювався аналітичний огляд діяльності методичних комісій щодо реалізації методичної проблеми ліцею та проблем комісій,

Діяльність МК як важливої складової в організації методичної роботи з педагогічними працівниками ліцею була спрямована на вирішення завдань, визначених у минулі роки: упровадження в практику роботи перспективних освітніх технологій та передового педагогічного досвіду з метою підвищення результативності освітнього процесу; забезпечення засвоєння й використання найраціональніших методів і прийомів навчання та виховання школярів; постійне підвищення рівня загальнодидактичної й методичної підготовки педагогів для організації та надання освітніх послуг; обмін досвідом, пропаганда та здійснення

нових підходів до організації навчання й виховання; створення умов для самоосвіти вчителів і здійснення керівництва їх творчою діяльністю. Уся робота методичних комісій пронизана практичною спрямованістю на покращення результативності освітнього процесу.

У зв'язку з карантинними обмеженнями методичним структурам закладу довелося з березня 2020 р. переходити на роботу в онлайн режимі.

Члени методичних комісій упродовж 2019/2020 н.р. брали участь у різноманітних заходах районного, обласного та всеукраїнського рівнів, зокрема, конференціях, семінарах, конкурсах на освітніх онлайн-проектах («На Урок», «Всеосвіта» та інших).

Досвід своєї роботи вчителі активно поширювали через публікації в збірниках різних рівнів та на освітніх сайтах; у II семестрі активізувалася діяльність педагогів закладу з поширення досвіду роботи на освітніх онлайн-проектах.

Важливе місце в організації методичної роботи в ліцеї займає **самоосвітня діяльність** педагогічних працівників. Учителі ліцею проходили курси підвищення кваліфікації згідно графіка (з середини березня 2020 року в онлайн режимі). До березня відбулися заплановані відкриті уроки, позакласні заходи учителів, які атестувалися в 2019/2020 н.р., пройшли їх творчі звіти.

Чергово атестувалися 6 учителів. У ході атестації вони презентували свій досвід на засіданнях методичних комісій у формі творчих звітів «Мої знахідки і відкриття». І в результаті усім було підтверджено раніше присвоєну категорію «спеціаліст вищої категорії», 5 – педагогічне звання, 1 (Ткачуку В.С., учителю математики, інформатики) встановлено звання «учитель-методист».

Важливою складовою методичної роботи у ліцеї є робота з обдарованими учнями, яка відображається у результативності їхньої участі в учнівських олімпіадах, предметних конкурсах, змаганнях, фестивалях тощо. За результатами моніторингу роботи вчителів з обдарованими та здібними учнями у 2019/2020 н.р., з'ясовано, що педагоги спрямовували ліцеїстів до участі в освітніх конкурсах, олімпіадах, дослідницьких проектах тощо. І в результаті учні досягли значних результатів: здобуто 64 дипломи переможців II (районного) та 14 III (обласного)

етапів олімпіад з базових дисциплін, диплом переможця 4-го (підсумкового) етапу XIX Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості у номінації «Історія і державотворення», переможця VI Всеукраїнського конкурсу учнівської та студентської творчості «Змагаймося за нове життя», присвяченого Лесі Українці (номінація «Науково-пошукова робота»), переможця обласного конкурсу «Акорди творчості» в номінації «проза», організованого обласним відділенням МАН України, переможця Всеукраїнського конкурсу дитячо-юнацької творчості «Безпека в житті – життя в безпеці» в номінації «проза», 4 переможців обласного конкурсу юних фотолюбителів «Моя Україна»; 25 учнів відзначені сертифікатами переможців конкурсу «Грінвіч».

На базі ліцею у 2019/2020 н.р. продовжувала працювати Кременецька філія Тернопільського обласного відділення МАН України, 11 членів якої (учні ліцею) в обласному етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт відзначені дипломами переможців, 5 – в обласному етапі конкурсу дослідницьких робіт для учнів 6-8 класів,

Отже, у 2019/2020 н.р. робота з обдарованими та здібними учнями у ліцеї була організована на належному рівні. Учителі використовували новітні форми роботи з учнями – залучення до інтернет-олімпіад.

З метою надання адресної допомоги керівникам методичних комісій та інших структурних підрозділів методичної роботи заступником директора з Н(М)Р проводилися консультації з питань планування роботи МК, організації самоосвітньої роботи вчителів-предметників, підготовки їх до творчих звітів за результатами атестації, консультації для молодих учителів з різних питань їх діяльності в закладі.

Виходячи з вищезазначеного, керуючись основними положеннями розпорядчих документів та комплексних програм розвитку освіти Міністерства освіти та науки України, зокрема, Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у Новій українській школі (схвалено Указом Президента України від 25 травня 2020 року № 195/2020), Національної стратегії розвитку

освіти в Україні на 2012-2021 роки, Концепції Нової української школи (ухвалено рішенням колегії МОН України від 27.10.2016 року), Указу Президента України «Про оголошення 2020/2021 навчального року роком математичної освіти в Україні»; враховуючи потреби та інтереси усіх учасників освітнього процесу, з метою поступового їх включення в інноваційну освітню діяльність із використанням офлайн і онлайн навчання; подальшого удосконалення системи методичної роботи, спрямованої на розвиток педагогічної майстерності, творчої ініціативи педагогічних працівників, удосконалення форм і методів підвищення їх кваліфікації в міжтестастійний період, а також забезпечення організаційно-методичного супроводу діяльності методичних локацій ліцею з питань модернізації змісту роботи на компетентнісній основі, підвищення рівня та результативності методичної роботи в закладі освіти у 2020/2021 н.р.,

#### **НАКАЗУЮ:**

1. Педагогічному колективу продовжити дослідження науково-методичної проблеми **«Формування в ліцеїстів ключових компетентностей для життя на засадах «педагогіки партнерства» в умовах реформування української школи»** (4-й рік) на етапі **«практичне втілення теми»** (упродовж навчального року).
2. Продовжити організувати методичну роботу за такими напрямками:
  - вивчення та аналіз основних освітніх нормативних документів, програм, інструктивних матеріалів, методичних рекомендацій щодо змісту, форм та методів організації освітнього процесу;
  - забезпечення науково-методичного супроводу професійного розвитку педагогічних працівників в умовах глобалізації та відкритості інформаційного освітнього простору;
  - ознайомлення, вивчення та використання на практиці сучасних досягнень психолого-педагогічної науки, перспективного педагогічного досвіду;
  - розвиток ініціативи й творчості, новаторських пошуків педагогів;

- сприяння самоосвітній фаховій діяльності педагога з використанням офлайн та онлайн платформ з метою безперервного підвищення власної кваліфікації та педагогічної майстерності;
- урізноманітнення форм підвищення кваліфікації педагогічних працівників (тренінгові заняття, інтерактивні лекції, майстер-класи, дискусії, конференції тощо) та створення власного авторського творчого продукту (проєктів, портфоліо, навчально-методичних розробок, авторських програм тощо);
- підтримка науково-дослідницької роботи вчителів ліцею, інноваційних та інформаційних технологій, методично-практичного забезпечення розробок з методики викладання предметів;
- підготовка та проведення заходів, спрямованих на вдосконалення освітнього процесу, надання практичної методичної допомоги педагогам в оволодінні сучасними методами навчання та виховання;
- організація якісного забезпечення освітнього процесу; забезпечення використання інформаційно-комунікаційних технологій, формування єдиного інформаційно-навчального середовища та покращення інформаційної культури педагога;
- удосконалення системи роботи з обдарованими дітьми шляхом всебічного розвитку особистості з максимальним урахуванням їх здібностей та обдарувань;
- забезпечення участі педагогів і учнів ліцею у всеукраїнських та міжнародних освітніх грантах, проєктах, програмах, конкурсах;
- забезпечення роботи спецкурсів, гуртків, індивідуальних та групових занять з метою розвитку творчих можливостей учнів;
- оптимізація співпраці з вищими освітніми закладами, науковими установами.
- поширення досвіду роботи закладу освіти, методичних підрозділів, педагогічних працівників шляхом друку матеріалів у фахових виданнях, на освітніх сайтах, у місцевій пресі; розробки та апробації посібників; випуску ліцейних друкованих матеріалів з досвіду роботи; забезпечення змістовного наповнення WEB-сайту ліцею;



### 3. Затвердити таку структуру методичної роботи:

- науково-методична рада,
- колективні форми:
  - ◆ платформа методичних новинок,
  - ◆ педагогічні кав'ярні,
  - ◆ психолого-педагогічні тренінги,
  - ◆ методичний тиждень,
  - ◆ предметні тижні,
  - ◆ творчі звіти учителів,
  - ◆ педагогічні виставки
  - ◆ психолого-педагогічні семінари,
  - ◆ інструктивно-методичні наради,
  - ◆ фестиваль педагогічних ідей та знахідок,
  - ◆ зв'язки з ВНЗ, науковими установами;
- групові форми роботи:
  - ◆ методичні комісії
    - філологічних дисциплін,
    - суспільно-гуманітарних дисциплін,
    - природничо-математичних дисциплін,
    - естетичних дисциплін та виховної роботи,
  - ◆ майстер-класи,
  - ◆ відкриті уроки, заходи;
- індивідуальні форми роботи:
  - ◆ індивідуальні консультації,
  - ◆ співбесіди,
  - ◆ самоосвіта в офлайн і онлайн режимах,
  - ◆ поширення досвіду,
  - ◆ взаємовідвідування уроків, заходів,
  - ◆ освітні та педагогічні конкурси, проекти,
  - ◆ наставництво для молодих учителів та ін.

**4.** Призначити завідувачами методичних комісій таких учителів:

- Бакуліч Т.М., учителя хімії та основ здоров'я, спеціаліста вищої категорії, учителя-методиста, - завідувачем м/к природничо-математичних дисциплін;
- Олексюк Т.І., учителя німецької мови, спеціаліста вищої категорії, учителя-методиста, - завідувачем м/к філологічних дисциплін;
- Семенюк Л.І., учителя історії, спеціаліста вищої категорії, вчителя-методиста, - завідувачем м/к суспільно-гуманітарних дисциплін;
- Дехтярук Г.Г., класного керівника 21 гр., спеціаліста вищої категорії, учителя-методиста, - завідувачем м/к естетичних дисциплін та виховної роботи.

**5.** Затвердити такий склад науково-методичної ради як керуючого і координуючого органу методичною роботою з педагогічними кадрами ліцею:

- Трачук В.М., заступник директора з навчальної (методичної) роботи, – голова методичної ради;
- Омельчук А.І., заступник директора з навчальної роботи, – член ради;
- Шеремета В.В., заступник директора з виховної роботи, - член ради;
- Олексюк Т.І., завідувач методичної комісії філологічних дисциплін, – член ради;
- Семенюк Л.І., завідувач методичної комісії суспільно-гуманітарних дисциплін, – член ради;
- Дехтярук Г.Г., завідувач методичної комісії естетичних дисциплін та виховної роботи, – член ради;
- Бакуліч Т.М., завідувач методичної комісії природничо-математичних дисциплін, – член ради;
- Софіянчук З.М., соціальний педагог, – член ради;
- Свідинська Л.В., практичний психолог, – член ради.

**6.**Провести атестацію педагогічних працівників згідно графіку (жовтень 2020 – березень 2021р. (атестаційна комісія);

**7.**Проводити консультації з питань надання допомоги щодо планування освітньої та методичної діяльності в закладі, ведення шкільної документації, написання

календарних планів, планів виховної роботи та ін. (заступники директора, завідувачі м/к, періодично).

**8. Заступникам директора Трачук В.М., Омельчуку А.М., Шереметі В.В.:**

- 8.1. Створювати всі необхідні умови для організації освітньої, виховної та методичної роботи, надаючи адресну допомогу педагогічним працівникам закладу (упродовж навчального року).
- 8.2. Проводити моніторинг та просвітницьку роботу серед педагогічних працівників щодо дотримання «Положення про академічну доброчесність».
- 8.3. Спільно із завідуючими методичними комісіями проводити інструктивно-методичні наради з питань організації освітнього процесу в ліцеї, упровадження інноваційних технологій навчання;
- 8.4. Постійно дбати про покращення навчально-методичного забезпечення викладання навчальних предметів, проведення позакласних заходів;
- 8.5. Сприяти поширенню досвіду роботи педагогічних працівників ліцею.

**9. Заступнику директора з Н(М)Р Трачук В.М.:**

- 9.1. Забезпечити організаційно-методичний супровід інноваційної та дослідно-експериментальної діяльності закладу освіти, упровадження експериментів всеукраїнського та регіонального рівнів (протягом року).
- 9.2. Забезпечити організаційно-методичний супровід діяльності усіх підструктур науково-методичної роботи закладу освіти (протягом року).
- 9.3. Активізувати участь педагогів закладу в районних, обласних, всеукраїнських методичних заходах, у тому числі в офлайн і онлайн режимах (протягом року).
- 9.4. Надавати консультативну допомогу педагогам у питаннях планування самоосвіти, вибору методичної проблеми, організації науково-дослідницької роботи (за необхідністю).
- 9.5. Продовжити підтримку ділових контактів із закладами освіти нового типу, вузами, з якими укладені договори про співпрацю з метою вивчення, обміну й поширення інноваційних форм організації освітнього процесу; встановлювати нові зв'язки (упродовж навчального року).

- 9.6. Сприяти проведенню творчих звітів методичних комісій з метою пропаганди здобутків в освітній діяльності вчителів ліцею (квітень 2021р.).
- 9.7. Скласти графік проведення відкритих уроків та позакласних заходів з навчальних предметів (до 30.09.2020р. на I сем., 25.01.2021р. на II сем.).
- 9.8. Надавати методичну допомогу вчителям, які будуть атестуватися у 2020/2021 н. р.
- 9.9. Скласти та подати на затвердження директорові план роботи науково-методичної ради та методичного кабінету (до 25.09.2020р.).
- 9.10. Надавати допомогу завідувачам навчальними кабінетами у питаннях планування роботи, методичного забезпечення та поновлення дидактичних матеріалів кабінетів (постійно).
- 9.11. Забезпечити участь педагогів ліцею в районних, обласних та всеукраїнських методичних заходах, конкурсі «Учитель року» у номінаціях «українська мова і література», «математика») (згідно наказів, листів).
- 9.12. Випускати інформаційні збірники, навчально-методичні вісники з питань організації і узагальнення досвіду роботи щодо впровадження інноваційних форм організації освітнього процесу (упродовж навчального року).
- 9.13. Зібрати дані та скласти графік проходження курсової підготовки педагогічних працівників ліцею при закладах післядипломної освіти і на онлайн-платформах, які мають ліцензії на проведення курсової підготовки (до 20.12.2020р.).
- 9.14. Відібрати творчих учителів для організації навчальної діяльності у секціях Кременецької філії обласного відділення МАН України, для керівництва та консультацій з написання учнями наукових робіт (до 16.09.2020).
- 9.15. Узагальнити досвід роботи **Кондратюк А.В.**, учителя учителя біології та екології (до 25.12.2020р.).
- 9.16. Продовжити вивчення досвіду роботи таких учителів: **Мельник Т.А.**, учителя зарубіжної літератури, **Бакуліч Т.М.**, учителя хімії та основ здоров'я (до червня. 2021р.).

- 9.17. Розпочати вивчення досвіду роботи вчителів німецької мови **ОлексюкТ.І.** та української мови і літератури **Білоус О.М.** (з жовтня 2020).
- 9.18. Продовжити роботу над поповненням банку навчально-методичних доробок учителів; педагогічного досвіду та новітніх педагогічних технологій (упродовж навчального року).
- 9.19. Працювати над поповненням методичного кабінету відповідними матеріалами на допомогу педагогічним працівникам з питань організації освітнього процесу (постійно).
- 9.20. Організувати роботу методичного кабінету ліцею з вивчення і поширення серед педагогів інноваційних технологій навчання; з виявлення обдарованостей в ліцеїстів і організації роботи з обдарованими дітьми; з поширення досвіду учителів і класних керівників через публікації, з упорядкування творчих доробок учителів та учнів, поповнення відеотек «Кращий урок, виховний захід» (упродовж навчального року).
- 10.** Заступнику директора з навчальної роботи **Омельчуку А.І.:**
- 10.1. Зареєструвати домен та підключити заклад G Suite з метою організації дистанційного навчання (до вересня 2020).
- 10.2. Адмініструвати систему G Suite в закладі (до 05.09.2020).
- 10.3. Провести тренінги для працівників закладу «Використання хмарних сервісів для організації дистанційного навчання» (до 10.09.2020).
- 10.4. Надавати допомогу педагогічним працівникам та залучити учителів інформатики для консультативної роботи з питань організації дистанційного навчання (за необхідності).
- 11.** Керівникам методичних комісій:
- 11.1. Діяльність методичних комісій планувати згідно науково-методичної роботи ліцею, району, виходячи з потреб і запитів учителів (упродовж навчального року).
- 11.2. Затвердити плани роботи до 30.09.2020р.

11.3. Завідувачу методичної комісії природничо-математичних дисциплін **Бакуліч Т.М.** спільно з учителями математики спланувати заходи у рамках оголошення 2020/2021 навчального року роком математичної освіти в Україні (до 01.10.2020).

11.4. Вносити на засідання методичних комісій актуальні питання сучасної освіти, методики викладання предметів, у тому числі в онлайн режимі, що дало б можливість усунути прогалини в роботі та знаннях педагогів, класних керівників та керівників гуртків.

11.5. Досконало опрацювати Освітні програми закладу на 2020/2021 н.р. (до 10.09.2020р.).

11.6. Урізноманітнювати форми проведення засідань методичних комісій, зокрема, захистів конспектів уроків, моделювання педагогічних ситуацій, ділових ігор, тренінгів тощо, у тому числі через освітні онлайн платформи; активніше залучати педагогів до випуску методичних посібників з досвіду роботи (упродовж навчального року).

11.7. Спонукаати членів комісій до участі в міжнародних, всеукраїнських та регіональних освітніх проєктах, сучасних методичних заходах через Інтернет ресурси (упродовж навчального року).

11.8. Активізувати роботу з вивчення та цілеспрямованого впровадження передового педагогічного досвіду (постійно).

11.9. Налагодити взаємовідвідування уроків і позакласних заходів.

11.10. Урізноманітнити форми роботи з виявлення і розвитку обдарованих дітей.

11.11. Забезпечити подачу матеріалів з досвіду роботи членів комісій у друковані видання різних рівнів(упродовж навчального року).

## 12. Учителям ліцею:

12.1. Систематично працювати над підвищенням рівня самоосвіти в офлайн і онлайн режимах (постійно).

12.2. Активно впроваджувати у свою педагогічну практику інноваційні технології, розвивати творчий потенціал учнів.

12.3. Підвищити відповідальність за результати та ефективність праці, розвиток творчості, формування власної педагогічної компетентності;

12.4. Збирати та систематизувати всі форми роботи над особистою науково-методичною проблемою в кейсі самоосвітньої діяльності вчителя; до атестації узагальнювати всі матеріали за міжатестаційний період в портфоліо вчителя.

12.5. Друкувати власні розробки уроків, виховних заходів, методичні статті у фахових виданнях, на освітніх сайтах і брати участь у фахових конкурсах.

**13.** З метою підвищення якості освітнього процесу, формування ключових компетентностей учнів, інтересу в них до вивчення предметів та покращення позакласної роботи з предметів, провести предметні тижні у такі терміни:

- I-й жовтня: мистецтв;
- II-й жовтня: історії українського народу;
- II-й листопада: писемності;
- I-й грудня: права;
- III-й лютого: хімії, географії;
- II-й березня: Шевченківські дні;
- III- березня: точних дисциплін;
- I-й квітня: книги;
- III-й квітня: екологічних знань;
- II-й травня: іноземних мов, Дні Європи;
- III-й травня: науки.

**14.** Учасникам освітнього процесу з метою виховання у ліцеїстів рис патріотизму, моральності, толерантності, поваги до національних традицій, звичаїв провести тижні:

- I-й вересня: Незалежності;
- II-й вересня: знайомств;
- III-й грудня: народознавства.

**15.** Під час проведення позакласних заходів, навчальних занять формувати ключові компетентності

- спілкування державною мовою;
- спілкування іноземними мовами;
- математичну компетентність;
- природничих наук та технологій;
- інформаційно-цифрову компетентність;
- уміння вчитися упродовж життя;
- ініціативності і підприємливості;
- соціальну та громадянську;
- компетентності у сфері культури;
- екологічну.

**16.**Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної (методичної) роботи Трачук В.М.

Директор ліцею:

Анатолій Аврамишин

Віра Трачук

2-26-43